



## 余市町職員採用試験について

1 職 種 一般事務職（社会人枠）

2 採用予定日 令和4年4月1日

3 採用予定人数 若干名

### 4 受験資格

昭和56年4月2日から昭和61年4月1日までに生まれた方でかつ、次の要件に該当する方

- ① 学校教育法による大学、短期大学、専門学校及び高等学校を卒業された方
- ② 民間企業等（国、地方公共団体の機関を含む）において、正規社員としての職務経験年数が5年以上見込まれること（令和4年3月31日現在。職務経験年数が複数ある場合は通算）。

ただし、日本国籍を有しない者又は地方公務員法第16条の各号のいずれかに該当する者は受験できません。

### 5 試験方法及び内容

- ①第1次試験 職務基礎力試験（公務に必要な基礎的な知的能力の検証を目的とする試験90分）、職務適応性検査（20分）
- ②第2次試験 第1次試験合格者に対し、行います。  
（論文試験、面接試験予定）

### 6 試験の日程等

#### （1）第1次試験

- 日 時 令和3年 9月19日（日）午前8時30分までに受付を済ませ着席  
職務基礎力試験9時～ 職務適応性検査11時～
- 場 所 余市町中央公民館3階会議室
- 発 表 第1次試験の結果は9月下旬、合格者に通知します。

#### （2）第2次試験 令和3年10月上旬予定 余市町役場

※第2次試験の詳細については、第1次試験の合格者に後日連絡します。

### 7 受付期間等

- （1） 受付期間 令和3年8月3日（火）から令和3年8月27日（金）  
午前8時45分から午後5時15分（土・日・祝日を除く。）  
※ 郵送の場合は、8月27日（金）必着

#### （2） 試験申込書等の請求

試験申込書及び職務経歴書については、町のホームページからダウンロードしてください。

郵送により請求する場合は120円切手を貼った宛先明記の返信用封筒（A4判）を同封して請求してください。

(3) 提出方法等

- ☆ 試験申込書及び職務経歴書に所定事項を記入し、余市町役場総務部総務課に郵送または持参により提出してください。
- ☆ また、受験票の送付用に、長3サイズの封筒（84円切手を貼り、宛先を明記したもの）を申込書に必ず同封してください。
- ☆ 受験の際は、必ず受験票の所定の欄に写真（3か月以内に帽子を付けないで上半身を撮った、縦4cm、横3cmのもの）を貼ってきてください。

(4) 問合せ先

〒046-8546 余市郡余市町朝日町26番地

余市町役場 総務部総務課 人事厚生グループ

TEL 0135-21-2111（内線112・113）

メール jinji@town.yoichi.hokkaido.jp